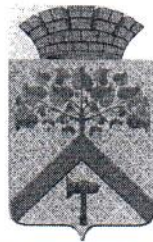


Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026600788202
в новой редакции представлен
при внесении в ЕГРЮЛ записи
от 27 ОКТ 2017 года
за ОГРН 6176658953927
Инспекция ФНС России по
Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга.
Заместитель начальника:
Матвеева М.В.



КОПИЯ

ВЕРХНЕСАЛДИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ

Р Е Ш Е Н И Е

от 31 августа 2017 года

№ 563

г. Верхняя Салда

***Об отраслевом органе администрации Верхнесалдинского городского округа –
Управлении образования администрации
Верхнесалдинского городского округа***

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 07 августа 2017 года № 2281 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «Об отраслевом органе администрации Верхнесалдинского городского округа – Управлении образования администрации Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа от 10 мая 2017 года № 519 «О внесении изменений в Устав Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

Р Е Ш И Л А:

1. Наделить полномочиями отраслевого органа администрации Верхнесалдинского городского округа с правами юридического лица Управление образования Верхнесалдинского городского округа.

2. Внести изменения в Положение об Управлении образования Верхнесалдинского городского округа, утвержденное решением Думы городского округа от 08.04.2015 № 323, изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Поручить Управлению образования администрации Верхнесалдинского городского округа осуществить государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы Управления образования Верхнесалдинского городского округа, в сроки, установленные действующим законодательством.

4. Настоящее решение вступает в силу после истечения срока полномочий Думы городского округа, принявшей настоящее решение.

5. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru>.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству (Станкевич Я.В.).

Глава Верхнесалдинского городского округа



А.Н. Забродин

А.Н. Забродин

Приложение
к решению Думы городского округа
от 31 августа 2017 года № 563
«Об отраслевом органе администрации
Верхнесалдинского городского округа –
Управлении образования администрации
Верхнесалдинского городского округа»

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении образования администрации Верхнесалдинского городского округа

1. Общие положения

1. Управление образования администрации Верхнесалдинского городского округа (далее по тексту – Управление) является отраслевым органом администрации Верхнесалдинского городского округа и наделяется полномочиями администрации Верхнесалдинского городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования на территории Верхнесалдинского городского округа в пределах своей компетенции.

2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Свердловской области, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Свердловской области, приказами и инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, Уставом Верхнесалдинского городского округа, решениями Думы городского округа, постановлениями и распоряжениями администрации Верхнесалдинского городского округа, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

3. Управление является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, закрепленное в установленном гражданским законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами порядке на праве оперативного управления, отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь счета в кредитных организациях, гербовую печать со своим наименованием.

4. Управление в своей деятельности подчиняется непосредственно главе Верхнесалдинского городского округа и заместителю главы администрации по управлению социальной сферой.

5. Управление в своей деятельности взаимодействует со структурными подразделениями администрации Верхнесалдинского городского округа,

органами местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, муниципальными предприятиями и учреждениями Верхнесалдинского городского округа, органами государственной власти Российской Федерации и Свердловской области, органами внутренних дел, прокуратуры, налоговой инспекции, а также с различными коммерческими и некоммерческими организациями.

6. Приказы Управления, изданные в пределах его компетенции, являются обязательными для муниципальных учреждений, а также физических и юридических лиц Верхнесалдинского городского округа.

7. Полное наименование Управления - Управление образования администрации Верхнесалдинского городского округа.

Сокращенное наименование Управления - УО администрации ВСГО.

Адрес Управления: 624760, Российская Федерация, Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Ленина, 31.

8. Управление наделено полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа.

9. Управление осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении:

1) муниципальных образовательных организаций следующих типов: дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, организации дополнительного образования (далее - муниципальные образовательные организации);

2) прочих муниципальных организаций, созданных для обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций (далее - подведомственные организации).

Перечень муниципальных образовательных организаций и подведомственных организаций, в отношении которых Управление осуществляет функции и полномочия учредителя, приведен в приложении № 1 к настоящему Положению.

2. Цель, задачи, полномочия, функции, права управления

10. Основной целью деятельности Управления является проведение в рамках своей компетенции на территории Верхнесалдинского городского округа образовательной политики, направленной на обеспечение прав граждан, проживающих на территории Верхнесалдинского городского округа, на общедоступное и бесплатное дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование, дополнительное образование детей, а также на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях и на организацию отдыха детей в каникулярное время.

11. Для реализации поставленной цели Управление осуществляет деятельность в соответствии со следующими основными задачами:

1) создание единого образовательного пространства, обеспечивающего реализацию федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований;

2) реализация федеральных, областных, муниципальных и ведомственных целевых программ развития образования в рамках своей компетенции;

3) развитие сети муниципальных образовательных организаций на территории Верхнесалдинского городского округа.

12. К полномочиям Управления относятся:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях Верхнесалдинского городского округа (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях Верхнесалдинского городского округа (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области, а также дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, функции и полномочия учредителя которых осуществляют иные органы администрации Верхнесалдинского городского округа);

3) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, осуществление мероприятий по закреплению муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Верхнесалдинского городского округа;

4) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

5) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных и подведомственных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

6) осуществление иных установленных законодательством полномочий в сфере образования.

13. В целях исполнения возложенных на него полномочий Управление выполняет следующие функции:

1) утверждает уставы муниципальных образовательных и подведомственных организаций, изменения (дополнения) в уставы, новые редакции уставов, осуществляет иные функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных и подведомственных организаций;

2) координирует, регулирует деятельность муниципальных образовательных и подведомственных организаций;

3) планирует развитие сети муниципальных образовательных организаций и реализует мероприятия по ее развитию; прогнозирует развитие сети негосударственных образовательных организаций и содействует ее развитию;

4) участвует в реализации федеральных и областных государственных, муниципальных и ведомственных целевых программ и федеральных проектов в сфере образования;

5) участвует в организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена;

6) обеспечивает содержание, проведение ремонта зданий, помещений и сооружений муниципальных образовательных и подведомственных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

7) в случае прекращения деятельности муниципальной образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки обеспечивает перевод по заявлениям совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлениям их родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность, имеющие государственную аккредитацию по основным образовательным программам соответствующего уровня и направленности;

8) согласовывает программу развития муниципальной образовательной организации;

9) обеспечивает выполнение муниципальными образовательными и подведомственными организациями мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций; принятие ими мер по профилактике терроризма, созданию безопасных условий и соблюдению требований охраны труда;

10) обеспечивает условия для подготовки, повышения квалификации и переподготовки педагогических работников на основе изучения, прогнозирования тенденций развития Верхнесалдинского городского округа и спроса населения на образовательные услуги;

11) вносит предложения о награждении работников муниципальных образовательных и подведомственных организаций государственными наградами, представлении их к присвоению почетных государственных званий;

12) рассматривает и представляет в установленном порядке документы к награждению, поощрению обучающихся в муниципальных образовательных организациях;

13) рассматривает в пределах своей компетенции обращения, жалобы, предложения и заявления граждан и оказывает им консультативную помощь;

14) обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования в Верхнесалдинском городском округе;

15) организует и проводит совещания, конференции, семинары, конкурсы и иные мероприятия учебно-воспитательного, культурно-просветительского, спортивно-оздоровительного характера;

16) в пределах своей компетенции создает необходимые условия для получения лицами с ограниченными возможностями здоровья без дискриминации качественного образования, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению этими лицами образования определенного уровня и определенной направленности, а также их социальному развитию, в том числе посредством организации инклюзивного образования;

17) совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав дает согласие на оставление муниципальной общеобразовательной организации до получения основного общего образования обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет;

18) совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из муниципальной общеобразовательной организации, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования;

19) не позднее чем в месячный срок совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, достигшего возраста пятнадцати лет и оставившего муниципальную образовательную организацию до получения основного общего образования, принимает меры, обеспечивающие освоение несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

20) разрешает прием детей в муниципальные образовательные организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

21) в пределах своей компетенции оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в муниципальных образовательных организациях в воспитании детей, охране и укреплении их

физического и психического здоровья, развитию индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

22) ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, проживающих на территории Верхнесалдинского городского округа, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

23) в случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации на основании обращений родителей (законных представителей) детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающих на территории, за которой закреплена указанная муниципальная образовательная организация, оказывает содействие в решении вопросов устройства указанных детей в другую муниципальную образовательную организацию;

24) осуществляет мероприятия по закреплению муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Верхнесалдинского городского округа;

25) организует бесплатную перевозку обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, между поселениями;

26) организует и проводит олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности;

27) организует мониторинг системы образования Верхнесалдинского городского округа;

28) предоставляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведения о выданных документах об образовании;

29) назначает и увольняет руководителей муниципальных образовательных и подведомственных организаций, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

30) вносит предложения по составлению проекта бюджета Верхнесалдинского городского округа по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

31) осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, главного администратора доходов и администратора доходов бюджета Верхнесалдинского городского округа;

32) разрабатывает нормативы финансовых затрат на предоставление муниципальных образовательными и подведомственными организациями муниципальных услуг (выполнение работ);

33) устанавливает муниципальные задания на оказание муниципальных услуг муниципальными образовательными и подведомственными организациями в соответствии с их уставной деятельностью, заключает с ними соглашения о предоставлении субсидий на выполнение муниципальных заданий;

34) составляет бюджетную роспись Управления как главного распорядителя бюджетных средств, доводит показатели бюджетной росписи и кассового плана, лимиты бюджетных обязательств до подведомственных получателей бюджетных средств;

35) готовит и представляет в Финансовое управление администрации Верхнесалдинского городского округа сводную бюджетную отчетность по муниципальным образовательным и подведомственным организациям;

36) выступает заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Управления;

37) утверждает отчетность по сети, штатам и контингенту муниципальных образовательных организаций и представляет ее в Финансовое управление администрации Верхнесалдинского городского округа и Министерство общего и профессионального образования Свердловской области;

38) осуществляет разработку, расчет расходов и финансирование муниципальных и ведомственных целевых программ в сфере образования;

39) готовит сводную отчетность и статистические формы отчетности, установленные для органов управления образованием в соответствии с законодательством Российской Федерации;

40) готовит и представляет в Финансовое управление администрации Верхнесалдинского городского округа отчетность об использовании межбюджетных трансфертов, выделяемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации Верхнесалдинскому городскому округу;

41) контролирует привлечение муниципальными образовательными и подведомственными организациями средств от предоставления ими платных образовательных и иных услуг;

42) координирует деятельность муниципальных образовательных и подведомственных организаций по вопросам организации питания;

43) организует отдых детей в каникулярное время;

44) контролирует организацию летнего труда, отдыха и оздоровления детей и подростков, координирует деятельность организаций, участвующих в проведении оздоровительной кампании;

45) совместно с администрацией Верхнесалдинского городского округа контролирует организацию и проведение реконструкции и капитального ремонта зданий, помещений и сооружений муниципальных образовательных и подведомственных организаций;

46) контролирует целевое использование муниципального имущества, переданного муниципальным образовательным и подведомственным организациям в оперативное управление;

47) согласовывает с Комитетом по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа вопросы об изъятии муниципального имущества, закрепленного за муниципальными образовательными и подведомственными организациями, в случае если оно является излишним, не используется либо используется не по назначению;

48) осуществляет совместно с Комитетом по управлению имуществом Верхнесалдинского городского округа контроль за списанием муниципального имущества, находящегося на праве оперативного управления у муниципальных образовательных и подведомственных организаций;

49) организует и проводит аттестацию руководящих работников муниципальных образовательных и подведомственных организаций;

50) координирует деятельность муниципальных образовательных и подведомственных организаций в части организации работы по профилактике зависимостей, рискованного поведения, правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;

51) координирует деятельность муниципальных образовательных и подведомственных организаций в части соблюдения санитарно-гигиенических норм, предъявляемых к организации образовательного процесса, а также норм и правил охраны труда, пожарной безопасности;

52) координирует деятельность муниципальных образовательных и подведомственных организаций, направленную на организацию профильного обучения, профессиональной ориентации несовершеннолетних;

53) разрабатывает и реализует муниципальные и ведомственные целевые программы и проекты в сфере образования, стимулирует проведение научных исследований в этой области, выступает заказчиком таких программ, проектов и исследований;

54) осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит деятельности муниципальных образовательных и подведомственных организаций;

55) проводит инспекционные проверки деятельности муниципальных образовательных и подведомственных организаций;

56) определяет перечни особо ценного движимого имущества муниципальных образовательных и подведомственных организаций в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

57) дает предварительное согласие на совершение муниципальными бюджетными образовательными и подведомственными организациями крупных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог;

58) разрабатывает административные регламенты предоставления муниципальных услуг (функций), предоставляемых Управлением, и услуг,

предоставляемых муниципальными образовательными и подведомственными организациями, подлежащих включению в реестр государственных (муниципальных) услуг и предоставляемых в электронной форме в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами Верхнесалдинского городского округа;

59) обеспечивает предоставление в электронном виде услуг, предоставляемых Управлением, и услуг, предоставляемых муниципальными образовательными и подведомственными организациями, включенных в сводный перечень первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями и организациями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями и организациями;

60) осуществляет контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произошедших во время учебно-воспитательного процесса, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай;

61) осуществляет мероприятия по направлению детей с ограниченными возможностями здоровья в специальные (коррекционные) классы на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии с согласия родителей (законных представителей);

62) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования и муниципальными правовыми актами Верхнесалдинского городского округа.

14. Для осуществления возложенных на него функций Управление имеет право:

1) заключать муниципальные контракты, договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;

2) заключать и расторгать трудовые договоры с руководителями муниципальных образовательных и подведомственных организаций;

3) самостоятельно осуществлять прием и увольнение работников Управления, применять к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

4) создавать временные научные, творческие коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития системы образования в Верхнесалдинском городском округе;

5) инспектировать деятельность муниципальных образовательных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

6) вносить на рассмотрение главы Верхнесалдинского городского округа предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

7) принимать участие в работе комиссий, рабочих групп, других совещательных органов администрации Верхнесалдинского городского округа в пределах своей компетенции;

8) осуществлять переписку с организациями и гражданами по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

9) иметь иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, необходимые для решения задач и исполнения полномочий Управления.

3. Организация деятельности Управления

15. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Верхнесалдинского городского округа.

16. Начальник Управления организует и осуществляет руководство деятельностью Управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач.

17. Начальник Управления является должностным лицом.

18. Начальник Управления:

1) без доверенности действует от имени Управления, представляет его интересы во всех организациях, органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных и иных органах;

2) руководит деятельностью Управления;

3) утверждает бюджетную смету Управления в соответствии с решением об утверждении бюджета городского округа;

4) издает обязательные для исполнения муниципальными образовательными и подведомственными организациями приказы по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

5) утверждает штатное расписание Управления в соответствии с утвержденной структурой Управления и в пределах установленной главой Верхнесалдинского городского округа штатной численности работников Управления;

6) осуществляет прием на работу и увольнение работников Управления, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания, утверждает должностные инструкции работников Управления;

7) назначает и увольняет руководителей муниципальных образовательных и подведомственных организаций по согласованию с главой Верхнесалдинского городского округа, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

8) открывает лицевые счета в соответствии с законодательством;

9) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой Верхнесалдинского городского округа и его заместителями, при обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции Управления;

10) организует проведение совещаний, собеседований, встреч и других мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

11) обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Управления;

12) заключает муниципальные контракты, договоры в пределах компетенции Управления, выдает доверенности на представление интересов Управления;

13) согласовывает с заместителем главы администрации Верхнесалдинского городского округа по управлению социальной сферой и представляет главе Верхнесалдинского городского округа бюджетную смету Управления на текущий финансовый год;

14) издает правовые акты в форме приказов и распоряжений в пределах своей компетенции;

15) осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции Управления.

19. В случае временного отсутствия начальника Управления исполнение его обязанностей возлагается на лицо, назначаемое начальником Управления.

20. Структура и штатная численность работников Управления утверждаются главой Верхнесалдинского городского округа.

21. Начальник и специалисты Управления являются муниципальными служащими.

22. На работников Управления, являющихся муниципальными служащими, распространяются все права, обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих законодательством, Уставом Верхнесалдинского городского округа, другими правовыми актами Верхнесалдинского городского округа.

4. Имущество и финансы Управления

23. За Управлением закрепляется в установленном гражданским законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами порядке на праве оперативного управления движимое и недвижимое имущество, являющееся собственностью муниципального образования. В отношении указанного имущества Управление осуществляет права владения и пользования в пределах, установленных гражданским законодательством Российской Федерации, в соответствии с задачами, возложенными на Управление.

24. Управление не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

25. Управление вправе самостоятельно приобретать или арендовать необходимое имущество за счет средств, предусмотренных сметой для этих целей.

26. Финансирование расходов на содержание и обеспечение деятельности Управления осуществляется по бюджетной смете в пределах средств,

утвержденных решением Думы городского округа об утверждении бюджета городского округа на соответствующий финансовый год.

27. Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Верхнесалдинского городского округа» по договору с Управлением в установленном порядке осуществляет бухгалтерский учет, предоставляет в государственные органы статистическую и бухгалтерскую отчетность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

28. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

29. Положение об Управлении, изменения и дополнения к нему, новая редакция Положения утверждаются решением Думы городского округа.

30. Ревизия и контроль деятельности Управления осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления городского округа.

