



Управление образования
администрации Верхнесалдинского городского округа

ПРИКАЗ

25 АВГ 2022

№ 322

Верхняя Салда

Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей на территории Верхнесалдинского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Министерства образования Российской Федерации от 30.08. 2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Верхнесалдинского городского округа и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей на территории Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ Управления образования Верхнесалдинского городского округа от 18.04.2014 № 91/1 «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования».

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



А.Е. Золотарев

Приложение к приказу Управления
образования администрации
Верхнесалдинского городского округа
от _____ № _____
«Об утверждении Положения об организации
учета детей, подлежащих обучению
по основным общеобразовательным
программам дошкольного, начального
общего, основного общего и среднего общего
образования, и форм получения образования»

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей на территории Верхнесалдинского городского округа

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Верхнесалдинского городского округа и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

1.2. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все граждане до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Верхнесалдинского городского округа, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.3. Выявление и учет детей осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федеральных законов РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.5. Форма получения образования и форма обучения по конкретной образовательной программе определяются родителями (законными представителями) ребенка с учетом мнения несовершеннолетнего ребенка.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.6. Получение дошкольного образования в образовательных учреждениях может начинаться по достижении детьми возраста двух месяцев. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Управление образования администрации Верхнесалдинского городского округа (далее – УО администрации ВСГО) вправе разрешить прием детей в общеобразовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.7. Начальное общее образование, основное общее образование. Среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

II. Организация работы по учету детей

2.1. Учет детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программы общего образования, организуется УО администрации ВСГО.

2.2. Поступающая информация по учету детей в соответствии с настоящим Положением формируется и хранится в УО администрации ВСГО.

2.3. В сборе информации и учете детей участвуют:

- УО администрации ВСГО;
- муниципальные образовательные учреждения, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- иные органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в пределах своей компетенции, по согласованию).

2.4. Источниками информирования по учету детей служат данные:

2.4.1 муниципальных образовательных учреждений о детях:

- обучающихся в данном муниципальном образовательном учреждении вне зависимости от места их проживания;

- проживающих на территории, за которой закреплено данное муниципальное образовательное учреждение;

2.4.2. данные участковых педиатров Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Верхнесалдинская ЦГБ» (далее - ГБУЗ СО «Верхнесалдинская ЦГБ») о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

2.4.3. данные Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел;

2.4.4. данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания;

2.4.5. сведения о детях, полученных от участковых уполномоченных территориального отдела внутренних дел, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

2.4.6. данные органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории Верхнесалдинского городского округа;

2.4.7. уведомления родителей (законных представителей).

2.5. Данные о детях оформляются списками, содержащими персональные данные о детях сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

Указанные сведения предоставляются руководителями образовательных учреждений в УО администрации ВСГО на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя учреждения и печатью учреждения.

III. Организация работы по учету детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

3.1. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, осуществляет текущий учет детей, посещающих учреждение, а том числе завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в первый класс.

3.2. Руководитель муниципального дошкольного образовательного учреждения, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования ежемесячно:

- обеспечивает своевременное обновление информации о движении детей в автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование»;
- предоставляет в МБУ «ЦБ» табеля посещаемости воспитанников, с информацией об отчислении воспитанников из муниципального дошкольного образовательного учреждения.

3.3. УО администрации ВСГО ежегодно по состоянию на 01 сентября каждого календарного года направляет запрос в ГБУЗ СО «Верхнесалдинская ЦГБ» с целью определения числа неорганизованных детей от 0 до 8 лет, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории Верхнесалдинского городского округа, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.4. УО администрации ВСГО ведет учет:

- числа неорганизованных детей от 0 до 8 лет, проживающих на территории Верхнесалдинского городского округа по данным ГБУЗ СО «Верхнесалдинская ЦГБ»;
- числа детей, состоящих на учете по предоставлению места в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, на основании сведений, содержащихся в электронной системе учета детей «Е-услуги. Образование» по предоставлению места в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;
- числа детей, посещающих муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования;
- числа детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.5. УО администрации ВСГО на основе данных учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, готовит прогноз развития сети учреждений, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.6. Муниципальные дошкольные образовательные учреждения отдельно ведут учет воспитанников, не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам учреждение. Сведения о данной категории воспитанников, с указанием причин пропусков, ежемесячно представляются в Управление образования.

3.7. Руководители муниципальных дошкольных образовательных учреждений, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, несут в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издают соответствующие локальные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри учреждения.

IV. Организация работы по выявлению учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

4.1. Муниципальные общеобразовательные учреждения ежегодно организуют и осуществляют текущий учет детей в возрасте от 0 до 18 лет своего учреждения вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте учащихся заносятся в автоматизированную информационную систему «Е-услуги. Образование» и обновляются по мере изменения контингента.

4.2. Муниципальные общеобразовательные учреждения отдельно ведут учет учащихся, не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении. Сведения о данной категории учащихся, с указанием причин пропусков, ежемесячно представляются в УО администрации ВСГО.

4.3. С 1 по 5 сентября образовательная организация проводит сверку списочного состава всех учащихся организации (на основе автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование») и списочного состава учащихся, фактически приступивших к обучению после летних каникул.

4.4. Списочный состав нового приема обучающихся в организации оформляется приказом руководителя организации, одновременно вносятся записи в алфавитную книгу организации.

4.5. Списки обучающихся составляются в организации ежегодно по состоянию на 1 сентября.

Образовательные организации уточняют полученные данные в органах здравоохранения и (или) в органах регистрационного учета (паспортно-визовая служба, администрация городского и сельских поселений - по согласованию), при необходимости проводят подворовый обход закрепленной за ними территории.

Обобщенные и уточненные данные оформляются образовательной организацией в соответствии с требованиями пункта 2.5. настоящего Положения и предоставляются в УО администрации ВСГО по установленной форме, согласно приложения № 1 к настоящему Положению, ежегодно по состоянию на 5 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся, находящихся, в микрорайоне образовательной организации и обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

4.6. Образовательные организации осуществляют текущий учет обучающихся своей организации, вне зависимости от места их проживания, осуществляют систематический контроль за посещаемостью занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

4.7. Сведения о детях, принимаемых в образовательную организацию, выбывающих из него в течение учебного года, при возникновении движения передаются в УО администрации ВСГО при окончании каждой учебной четверти путем занесения в Е-услуги.

4.8. Ежегодно в период до 30 октября текущего года УО администрации ВСГО осуществляет сверку муниципальной базы данных о детях, подлежащих обучению в образовательных организациях городского округа с данными фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

Об итогах сверки УО администрации ВСГО информирует образовательную организацию ежегодно в срок до 5 ноября.

4.9. Образовательная организация организует прием информации от граждан о детях, проживающих на территории закрепленной за образовательной организацией и подлежащих обучению.

4.10. Сведения о движении детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях в течение учебного года (движение контингента учащихся), предоставляются муниципальными общеобразовательными учреждениями в УО администрации ВСГО по окончании каждой четверти, по окончании летних каникул, по форме, согласно приложения 2 к настоящему Положению.

4.11. Муниципальные общеобразовательные учреждения организуют работу по выявлению детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.12. В случае выявления несовершеннолетних, не получающих общее образование в нарушение закона, и семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, муниципальное общеобразовательное учреждение руководствуется в своей деятельности требованиями Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав» и незамедлительно принимает меры:

- по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует УО администрации ВСГО о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей;
- информирует об этом Территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.

4.13. Полученные и сверенные данные о детях, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, оформляются списками, содержащими персональные данные, сформированные в алфавитном порядке по классам в срок ежегодно до 20 сентября. Указанные сведения предоставляются руководителями муниципальных общеобразовательных учреждений

в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя и печатью учреждения.

4.14. Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, направленных в УО администрации ВСГО, обеспечивает ведение и хранение в организации документации по учету и движению учащихся, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издает соответствующие локальные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри организации.

4.15. УО администрации ВСГО принимает меры к устройству детей школьного возраста, не получающих общего образования, на обучение в общеобразовательные учреждения.

4.12. УО администрации ВСГО ведет учет числа детей с ограниченными возможностями здоровья согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

V. Учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей

5.1. Образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

5.2. Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5.3. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, а также обучающимся после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

5.4. УО администрации ВСГО ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

5.5. Муниципальные общеобразовательные учреждения в течение учебного года представляют уточненную информацию о формах получения

образования в случае решения родителями (законными представителями) изменить действующую форму получения образования.

5.6. В случае получения общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, уведомление о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования подается в УО администрации ВСГО родителем (законным представителем) лично с указанием формы получения образования.

5.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор образовательной организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций УО администрации ВСГО. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организация для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования, либо на период прохождения конкретной аттестации.

Приложение № 1
к Положению об организации учета детей,
подлежащих обучению по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования, и форм получения
образования, определенных родителями
(законными представителями) детей на
территории Верхнесалдинского городского
округа

Список детей от 0 до 8 лет, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией

(название учреждения здравоохранения)

№ п/п	ФИО ребенка полностью	Дата рождения	Место рождения	Адрес регистрации	Адрес проживания	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 2
к Положению об организации учета детей,
подлежащих обучению по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования, и форм получения
образования, определенных родителями
(законными представителями) детей на
территории Верхнесалдинского городского
округа

Учет детей, меняющих образовательную организацию

№ п/п	ФИО ребенка полностью	Дата рождения	Образовательная организация, в которой обучался ребенок	Образовательная организация, в которую перешёл ребенок	Реквизиты приказа, отчисления из образовательной организации
1	2	3	4	5	

Приложение № 3
к Положению об организации учета детей,
подлежащих обучению по
образовательным программам
дошкольного, начального общего,
основного общего и среднего общего
образования, и форм получения
образования, определенных родителями
(законными представителями) детей на
территории Верхнесалдинского городского
округа

Персонифицированный учет детей с ограниченными возможностями здоровья

(наименование образовательной организации)

№ п/п	ФИО обучающегося полностью	Дата рождения	группа/класс	Адрес проживания	Заболевание	Подтверждающий документ (указать номер)	Наличие инвалидности	Документ, подтверждающий инвалидность	Обучается ли на дому да/ нет (выбрать)

Подпись руководителя муниципального
образовательного учреждения